KI-retningslinjer for [bedrift]

Mal fra get-ai-conform.com. Ikke juridisk rådgivning: Tilpass avsnittene til bedriften din og erstatt opplysningene i hakeparenteser.

1. Formål og virkeområde

Disse retningslinjene regulerer bruken av KI-systemer hos [bedrift]. De gjelder for alle ansatte og for frilansere og tjenesteytere som bruker KI-systemer på våre vegne. Målet er en sikker, lovlig og etterprøvbar bruk av KI.

2. Godkjente KI-verktøy

Yrkesmessig brukes bare KI-verktøyene i vedlegg 1. Nye verktøy søker ansatte om hos [ansvarlig person]. Private KI-kontoer brukes ikke til arbeidsoppgaver.

3. Forbudt bruk

Ikke tillatt er KI-anvendelser som er forbudt etter art. 5 EU AI Act, for eksempel å utlede følelser på arbeidsplassen eller manipulerende teknikker, samt all bruk som strider mot lover eller disse retningslinjene.

4. Fortrolige opplysninger og personopplysninger

Personopplysninger, forretningshemmeligheter og fortrolige kundedata legges bare inn i KI-verktøy som er godkjent for det i vedlegg 1. For disse verktøyene finnes de nødvendige avtalene, for eksempel en databehandleravtale etter art. 28 GDPR. Ved tvil spør ansatte [personvernombud].

5. Opphavsrett og tredjeparts rettigheter

Resultater fra KI-verktøy kan krenke tredjeparts rettigheter. Tekster, bilder og kode fra KI-verktøy kontrolleres for dette før de publiseres eller videreformidles. Tredjeparts innhold legges bare inn hvis vi har lov til å bruke det til dette.

6. Menneskelig kontroll

KI-resultater kan være feil, utdaterte eller skjeve. Den som bruker et KI-resultat, kontrollerer det først og er fortsatt ansvarlig for resultatet. Avgjørelser om personer treffes ikke av et KI-system alene.

7. Merking

KI-generert eller manipulert bilde-, lyd- og videoinnhold som ligner virkelige personer, steder eller hendelser (deepfakes), opplyser vi om som kunstig frembrakt (art. 50 nr. 4 EU AI Act). Det gjelder også KI-genererte tekster som vi publiserer for å informere offentligheten om forhold av allmenn interesse, hvis ingen menneske har gjennomgått dem redaksjonelt og tatt ansvar for dem. Chatboter som snakker med kunder, gir seg til kjenne som KI.

8. Bruk i høyrisikoområder

Før KI brukes på områder etter vedlegg III til EU AI Act, for eksempel ved utvelgelse av søkere, vurdering av ansattes ytelse eller kredittvurdering, involveres [ansvarlig person]. For slike systemer gjelder fra 2. desember 2027 særlige plikter for ibruktakere (art. 26 EU AI Act).

9. KI-kompetanse

Alle personer som bruker KI-systemer på våre vegne, deltar i tiltak for KI-kompetanse før de tar verktøyene i bruk, og oppfrisker dem ved nye verktøy eller roller (art. 4 EU AI Act). [Ansvarlig person] registrerer hvem som har deltatt i hvilket tiltak, og når.

10. Ansvar, meldinger og gjennomgang

Kontaktperson for disse retningslinjene er [ansvarlig person]. Feil, datainnbrudd eller påfallende KI-resultater melder ansatte uten opphold til [meldevei]. Vi gjennomgår retningslinjene minst én gang i året og ved vesentlige endringer. Oppdatert: [dato].

Vedlegg 1: Godkjente KI-verktøy

Verktøy	**Formål**	**Tillatte data**	**Avtale (f.eks. databehandleravtale)**	**Ansvarlig**